

# 大葉大學第 1 次 (080416) 系所評鑑工作協調會議程

時間：97 年 04 月 16、17 日 (星期三、四) 上午 9 時

地點：A312 (行政大樓三樓會議室)

主席：校長

出席人員：

副校長室：吳副校長清沂

秘書室：江主秘平山

教務處：陳教務長信泰

學務處：林學務長啟文

總務處：侯總務長雪娟

研發處：施研發長英隆

圖書館：包主任冬意

人事室：林主任春忠

會計室：宋主任進忠

電子計算機中心：林主任清同

職涯發展暨校友服務中心：陳主任月娥

教學發展中心：胡主任瓊元

進修推廣部：涂主任春永

工學院：鄧院長作樑

材料系：廖主任芳俊

設計暨藝術學院：賴院長瓊琦

工設系：翁主任徐得

視傳系：李主任淑貞

空設系：黃主任俊熹

造藝系：賴主任永興

管理學院：謝院長安田

企管系/事經所：羅主任世輝

資管系：鍾主任育明

人資系：童主任惠玲

會資系：洪主任朝陽

國企系：陳主任美玲

休閒系：李主任俊憲

運管系：李主任城忠

教育所：翁所長淑緣

財金系：陳主任仕偉

外語學院：張院長水木

英語系：謝主任健雄

歐語系：劉主任鴻政

應日系：林主任煒煌

生物科技暨資源學院：黎院長耀基

生科系：游主任銅錫

生資系：賴主任伯琦

分生系：陳主任小玲

藥保系：謝主任昌衛

## 壹、主席致詞

## 貳、系所評鑑工作協調

- 一、請各學院就目前準備系所評鑑相關資料所遭遇之困難及需行政單位支援之項目提出 10 分鐘簡報，簡報時間分 16 日及 17 日兩天，請各學院依該院進行簡報及工作協調時間出席會議即可。
- 二、各學院簡報結束後即由行政單位進行各系所之困難點及建議事項之回覆。
- 三、各學院簡報及進行工作協調時程如列：

學院別	時程		項目
	日期	時間	
設藝學院	4月16日(三)	09:00~09:10	設藝學院簡報
		09:10~10:00	進行工作協調
工學院	4月16日(三)	10:00~10:10	工學院簡報
		10:10~10:30	進行工作協調
管理學院	4月17日(四)	09:00~09:10	管理學院簡報
		09:10~10:00	進行工作協調
生資學院	4月17日(四)	10:00~10:10	生資學院簡報
		10:10~11:00	進行工作協調
外語學院	4月17日(四)	11:00~11:10	外語學院簡報
		11:10~12:00	進行工作協調

參、臨時動議

肆、主席結論

散會